

कलम ४ (१) ख (३) निर्णय घेनाच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यापध्यती, तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली.

कार्यालयाचे नाव- प्राचार्य, शासकीय तंत्रनिकेतन, ब्रम्हपुरी.

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कर्मचारी	जबाबदार पर्यवेक्षक	जबाबदार अधिकारी
१	आस्थापना विभाग	या विभागातील कामे संबंधित वरिष्ठ, कनिष्ठ लिपिक कर्मचाऱ्याकडून पार पाडली जातात.	कार्यालयीन अधीक्षक	प्रशासकीय अधिकारी (प्राचार्य), प्रबंधक
२	लेखा विभाग	या विभागातील कामे संबंधित वरिष्ठ, कनिष्ठ लिपिक कर्मचाऱ्याकडून पार पाडली जातात	कार्यालयीन अधीक्षक, प्रमुख लिपिक	प्रशासकीय अधिकारी (प्राचार्य), प्रबंधक
३	विद्यार्थी विभाग	या विभागातील कामे संबंधित वरिष्ठ, कनिष्ठ लिपिक कर्मचाऱ्याकडून पार पाडली जातात	कार्यालयीन अधीक्षक, प्रमुख लिपिक	प्रशासकीय अधिकारी (प्राचार्य), प्रबंधक
४	संस्थेतील शाखानिहाय विभाग व संबंधित इतर विभाग	विभागातील कामकाज हे विभागप्रमुख त्यांच्या अधिपत्याखालील असलेल्या शिक्षक वर्गाकडून तसेच तांत्रिक प्रयोगशाळा सहाय्यक / प्रयोगशाळा सहाय्यक / निदेशक यांच्या मार्फत पार पाडतात.	तांत्रिक प्रयोगशाळा सहाय्यक/ प्रयोगशाळा सहाय्यक/ विदेशक	विभागप्रमुख / अधिव्याख्याता वर्ग

निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्यती, तसेच पर्यवेक्षण तसेच उत्तरदायित्व प्रणाली.

संस्थेच्या दैनंदिन कामकाजाव्यतिरिक्त प्रवेशप्रक्रिया बाबत निर्णय घेण्याची प्रक्रिया मा. रा. मुंबई यांनी वेळोवेळी दिलेल्या नियमावलीनुसार पार पाडण्यात येते.

तसेच संस्थेमध्ये होणाऱ्या परिक्षेबाबत निर्णय घेण्याची प्रक्रिया ही मा. संचालक, तंत्रशिक्षण परीक्षा मंडळ मुंबई यांनी दिलेल्या नियमावलीनुसार पार पाडण्यात येते.